

Приложение к диплому № 772410823931

Фамилия, имя, отчество **ПОДСВИРОВА**

ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА

имеет документ об образовании **ВЫСШЕМ**
(высшем, среднем профессиональном)

С **09** “ **января** **2020** г. по “ **14** “ **апреля** **2020** г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального

(наименование образовательного учреждения(подразделения)
образования «Центральный многопрофильный институт»

дополнительного профессионального образования)

по программе **Управление персоналом**

(наименование программы)

операционное и тактическое управление

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на)

(наименование предприятия,

организация, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему

(наименование темы)

Управление персоналом, операционное и тактическое управление


За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ № п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1.	Основы управления персоналом.	30	отлично
2.	Институциональная база РФ в области кадровой политики.	56	отлично
3.	Особенности разработки и реализации системы управления персоналом.	30	отлично
4.	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации.	56	отлично
5.	Разработка системы оперативного управления персоналом и работы структурного подразделения.	30	отлично
6.	Особенности реализации операционного управления персоналом и работы структурного подразделения.	48	отлично
7.	Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом организации в работе структурного подразделения.	48	отлично
8.	Аксиомы тактического управления и критерии оценки эффективности управления персоналом.	48	отлично
9.	Стили управления. Способы и методы оценки уровня развития персонала.	30	отлично
10.	Инструменты тактического управления и особенности их внедрения.	36	отлично
11.	Система корпоративного обучения в управлении человеческими ресурсами организации.	30	отлично
12.	Особенности подготовки и дополнительного профессионального образования работников организации на современном этапе.	30	отлично
13.	Тренинг-менеджмент как инструмент развития персонала и управления талантами.	38	отлично


Всего: 510 учебных часов



Руководитель

 Тамбов А. Х.

Секретарь

 Кравченко И. М.

ДИПЛОМ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

772410823931

Регистрационный номер

2004-05381

Город

Москва
Дата выдачи

14 апреля 2020 года

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

ПОДСВИРОВА
Татьяна Александровна

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Центральный многопрофильный институт»
с 09.01.2020 г. по 14.04.2020 г.

Решением экзаменационной комиссии от

14 апреля 2020 г. протокол № 25/3820-М

диплом подтверждает присвоение квалификации

Менеджер

и дает право на ведение профессиональной деятельности по специальности

**Управление персоналом, операционное и тактическое
управление**



Председатель комиссии

Тамбиев А. Х.

Руководитель

Тамбиев А. Х.

Секретарь

Кравченко И. М.